

TRAUUNGEN

in der Christuskirche Fulda



Sie möchten sich in der Evangelischen Christuskirche Fulda kirchlich trauen lassen. Darüber freuen wir uns und heißen Sie in unserer Kirche herzlich willkommen. Um Ihnen und uns die Planung etwas zu erleichtern, geben wir Ihnen hiermit einige inhaltliche und technische Hinweise.

Bitte füllen Sie zur Bestätigung nach dem Lesen das Trauformular aus und geben es unterschrieben zusammen mit Ihrer Anmeldung im Gemeindebüro ab. Dankeschön!

Beispiel für den Ablauf eines TRAUGOTTESDIENSTES

□□ERÖFFNUNG

Glockengeläut, Einzug mit Musik
Votum und Begrüßung
(Ringabgabe)
Lied/ Musik
Psalm
(Eingangsgebet)

□□VERKÜNDIGUNG

(Lied/ Musik)
(Beteiligungsmöglichkeiten)
Predigt
Lied

□□TRAUUNG

Schriftlesungen
Traufragen, ggf. Trauversprechen
(Ringwechsel)
(Kuss)
Trausegen / Familiensegen
Lied / Musik

□□GEBET UND SEGEN

Dank- und Fürbittengebet
Vaterunser
Lied
Segen
Musik zum Auszug

ANMELDUNG

Wenn Sie zur Gemeinde der Christuskirche gehören, melden Sie sich einfach im Gemeindebüro oder direkt bei Pfarrerin oder Pfarrer und vereinbaren einen Termin zur Trauung. Wir senden Ihnen dann die entsprechenden Unterlagen zur Anmeldung zu. Pfarrerin Koch-Zeißig oder Pfarrer Scheer melden sich dann bei Ihnen und planen mit Ihnen die Traugespräche.

RESERVIERUNG

Ihr Trautermine ist dann verbindlich reserviert, wenn die ausgefüllten Formulare (und auch ggf. Ihr Beitrag) bei uns eingegangen sind.

GASTTRAUUNG

Sie können gerne mit „ihrem eigenen Pfarrer/ihrer eigenen Pfarrerin“ zu Gast in unsere Kirche kommen. Bitte geben Sie das entsprechend bei Ihrer Trauanmeldung an. Für organisatorische Anfragen können die Gastkollegen sich gerne beim Pfarrteam der Christuskirche melden. Geben Sie auch gerne dieses Infoschreiben an die Kolleg*inne weiter.

GEBÜHREN

Für Paare aus der Christuskirchengemeinde fallen keine Kosten an. Die Gemeinde übernimmt auch die Kosten für einen Organisten/ eine Organistin.

Paare aus dem Gebiet der Gesamtgemeinde Fulda bitten wir um eine Kostenbeteiligung von 100 Euro.

Für Paare aus anderen (landeskirchlichen) Kirchengemeinden fallen 200 Euro an.

Dieser Beitrag soll einen Teil der entstehenden Nebenkosten decken. Den Rest übernimmt die Kirchengemeinde.

Die Gebühr überweisen Sie bitte nach der Reservierungsanfrage folgendes Konto:

Evangelisches Kirchenkreisamt Fulda

IBAN: DE02 5305 0180 0040 0180 07

Vermerk: „Christuskirche Trauung (Ihr Name)“

Mit dem Eingang der Gebühr ist die Kirche für Sie gebucht.

MUSIK

Die Christuskirche verfügt für musikalische Gestaltung über eine großartige Akustik. In der Kirche stehen eine wunderschöne Orgel, sowie ein E-Piano und eine Orgeltruhe zur Nutzung zur Verfügung.

Ein Organist bzw. eine Organistin kann seitens der Gemeinde nur für Paare aus dem Gemeindegebiet der Christuskirche gestellt werden.

Paare aus anderen Gemeinden müssen selbst MusikerInnen engagieren.

Gerne kann für mögliche Liedbeiträge auf der Empore ein Gesangsmikrophon zur Verfügung gestellt werden.

Es besteht die Möglichkeit, ein mobiles Endgerät an die Tonanlage der Christuskirche anzuschließen, um Musik vom Band abzuspielen. Wir bitten Sie, dies im Vorfeld zu testen, da wir nicht garantieren können, dass es funktioniert.

DEKORATION

Sie kümmern sich als Brautpaar selbst um die gewünschte Dekoration in der Kirche. Gerne können aus einer großen Auswahl an Vasen und Töpfen, einige entliehen werden, um die dem jeweiligen Floristen zur Verfügung zu stellen.

Es bietet sich an, den Altar mit entweder einem etwas größeren mittigen Gesteck/ Strauß, oder zwei seitlichen Arrangements zu dekorieren. (Beachten Sie dabei auch gerne, welche Farbe die Antependien haben werden, die zu Ihrer Trauung auf dem Altar aufliegen werden).

Weiterhin können, je nach Geschmack das Taufbecken mit einem Kranz dekoriert werden, die Brautstühle können geschmückt und auch die Bänke (jeweils 18 pro Seite) können hergerichtet werden.

Wählen Sie den Blumenschmuck gerne ganz nach Ihren Wünschen.

Finden an einem Wochenende mehrere Trauungen statt, vermitteln wir Ihnen gerne den Kontakt zu den anderen Brautpaaren, damit Sie sich ggf. abstimmen können.

Der Blumenschmuck verbleibt, mindestens bis nach dem folgenden Sonntagsgottesdienst, in der Kirche. So freut sich auch die Gemeinde an Ihrer Trauung mit.

BLUMENKINDER

In der Kirche können leider keine Blüten gestreut werden, da dies dem Sandstein schadet.

Ab den Stufen vor der Kirche ist das Streuen von Blumen möglich. Auf das Streuen von Reis,

Plastikblüten oder Papierkonfetti bitte wir Sie aus Rücksicht auf die Nachbarn und die Umwelt zu verzichten.

KIRCHPLATZ

Gerne kann der Kirchhof im Anschluss an die Trauung für einen Sektempfang genutzt werden. Es stehen in der Kirche 4 Stehtische mit Hussen und 1 Tisch zur Verfügung. Für die Organisation des Sektempfanges sind Sie als Brautpaar zuständig.

FOTOAUFNAHMEN

Die Christuskirche bietet einen wunderschönen Rahmen für Erinnerungsbilder und Videos von Ihrer Trauung. Bitte kommunizieren Sie jedoch mit Ihrem Fotografen, dass der Altarraum (ab den Stufen), während des Gottesdienstes nicht zu Fotoaufnahmen betreten werden kann. Gerne können Sie die Kirche auch noch im Anschluss an Ihren Traugottesdienst zu Aufnahmen nutzen.

PARKEN

Leider hat die Christuskirchengemeinde kein Angebot an Parkplätzen. Parkmöglichkeiten bestehen in den umliegenden Seitenstraßen und auf den Plätzen der ehemaligen Hauptpost. Auf dem Kirchhof kann nicht geparkt werden. Hier ist lediglich die Anlieferung von Blumen und eventuellem Zubehör im Vorfeld erlaubt. Während der Trauung kann ein Brautfahrzeug auf dem Kirchhof parken.

ZEITLICHER RAHMEN

Die Kirche wird für jede Trauung für ein Zeitfenster von 2 Stunden reserviert. Das ist insbesondere wichtig an Tagen, an denen wir mehrere Trauungen oder andere Veranstaltungen haben. Andere Regelungen müssen im Vorfeld geklärt werden.

KÜSTER

Für organisatorische Fragen zur Kirche und zur Dekoration steht Ihnen unsere Küsterin im Vorfeld gerne telefonisch oder per E-Mail zur Verfügung. Auch wenn Sie die Kirche im Vorfeld dekorieren möchten oder Technik aufgebaut werden soll, so ist ein zusätzlicher Termin außerhalb der Trauung mit der Küsterin möglich.

An der Trauung selbst ist die Küsterin eine Stunde vor Beginn in der Kirche, begleitet die Veranstaltung und steht für Fragen rund um das Gebäude zur Verfügung. Sollten Sie den Dienst der Küsterin über diese Zeit hinaus in Anspruch nehmen möchten, berechnen wir eine Gebühr von 30 Euro/Stunde.

WEITERE FRAGEN

Zu weiteren Fragen wenden Sie sich gerne jederzeit an das Pfarrteam der Christuskirche oder das Gemeindebüro.

KONTAKTE

PfarrerIn Jana Koch-Zeißig

Jana.koch@ekkw.de Tel. 0661/48049931

Pfarrer Jörg Scheer

Joerg.scheer@ekkw.de Tel. 0661/72408

Küsterin Narges Zandiyan

nargeszandiyan@yahoo.com

Diensthandy: 0162/8072545

Gemeindesekretärin Antje Fuchs

Pfarramt2-fulda@ekkw.de Tel.

NUTZUNGSBEDINGUNGEN

Wir bitten Sie das Formular zu den Nutzungsbedingungen, zusammen mit Ihrer Trauanmeldung unterschrieben an das Pfarramt zurückzugeben.

**WIR WÜNSCHEN IHNEN EINE GROSSE
FREUDE UND GUTES GELINGEN BEI DEN
VORBEREITUNGEN ZU IHRER HOCHZEIT!**